

Số: 1181 /TB-MĐC

Hà Nội, ngày 09 tháng 10 năm 2014

THÔNG BÁO CỦA HIỆU TRƯỞNG
Về nội dung Hội nghị liên tịch quý IV năm 2014

Kính gửi: Các đơn vị trong trường

Ngày 08 tháng 10 năm 2014, Hội nghị liên tịch gồm Thường vụ Đảng ủy Trường, Ban Giám hiệu, Thường vụ Công đoàn Trường, Bí thư Đoàn thanh niên Trường đã được tiến hành dưới sự chủ trì của đồng chí Lê Hải An - Bí thư Đảng ủy. Hội nghị đã bàn các nội dung chính sau đây:

- Đánh giá việc thực hiện Nghị quyết công tác quý III/2014.
- Các trọng tâm công tác quý IV/2014.

I. Đánh giá việc thực hiện Nghị quyết công tác quý III/2014

1.1. Công tác chính trị tư tưởng và thi đua

- Tổ chức tuyên truyền kỷ niệm ngày Thương binh - Liệt sĩ 27/7, ngày Cách mạng tháng Tám 19/8, ngày Quốc khánh 02/9;

- Triển khai tổ chức nghiên cứu, học tập, quán triệt và xây dựng chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 9 Ban chấp hành Trung ương Đảng (khóa XI) theo Kế hoạch số 72-KH/ĐUK ngày 23/6/2014 của Đảng ủy Khối các trường Đại học, Cao đẳng Hà Nội;

- Tiếp tục triển khai chương trình hành động theo công văn số 08-CTr/ĐUK ngày 31/7/2013 của Đảng ủy Khối các Trường ĐH, CĐ Hà Nội về thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 6 Ban chấp hành Trung ương (khóa XI) về *“Phát triển khoa học và công nghệ phục vụ sự nghiệp CNH, HĐH trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng XHCN và hội nhập quốc tế”*;

- Tuyên truyền thi tuyển sinh đại học, cao đẳng năm 2014;

- Tiếp tục công tác tuyên truyền về biên giới trên đất liền Việt Nam - Trung Quốc, Việt Nam - Lào, Việt Nam - Campuchia tới sinh viên toàn Trường và sinh viên Lào, Campuchia đang học tập tại Trường;

- Tiếp tục công tác tuyên truyền Luật Lao động, Luật Giáo dục đại học, Luật Phòng chống tác hại thuốc lá;

- Hoàn thành xét các danh hiệu thi đua cấp Bộ và cấp Nhà nước.

1.2. Công tác tổ chức cán bộ

- Tiếp tục triển khai công tác tuyển dụng CBVC năm 2014;

- Tiếp tục công tác bổ nhiệm lãnh đạo một số đơn vị hết nhiệm kỳ;

- Triển khai công tác chuẩn bị thành lập Bộ môn Pháp luật thuộc Khoa Lý luận chính trị;

- Hoàn thành chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Tổ Máy trắc địa;

- Tiếp tục triển khai sửa đổi, bổ sung Quy định tạm thời về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm cán bộ được ban hành theo Quyết định số 555/2003/QĐ-MĐC-TCCB ngày 21 tháng 11 năm 2003 của Hiệu trưởng Nhà trường;

- Sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong quy định về tổ chức và hoạt động Trường Đại học Mở - Địa chất và Quy định về cán bộ viên chức đi công tác, học tập trong và ngoài nước;

- Triển khai biên soạn Quy định về nghi thức trong tổ chức lễ khai giảng, lễ trao bằng tốt nghiệp dành cho các bậc, hệ đào tạo của Nhà trường;

- Triển khai biên soạn Quy định về nghi thức tổ chức mít tinh, lễ kỷ niệm; trao tặng, đón nhận danh hiệu vinh dự nhà nước, các danh hiệu thi đua và tổ chức một số hoạt động khác trong Trường;

- Triển khai biên soạn Quy định về công tác văn thư lưu trữ và các biểu mẫu văn bản hành chính trong Trường;

- Triển khai công tác xét đạt chuẩn chức danh GS, PGS năm 2014;

- Tiếp tục rà soát, sửa đổi và bổ sung một số quy định nội bộ của Trường;

- Triển khai sử dụng phần mềm Edusoft trong công tác quản lý nhân sự;

- Hoàn thành lý lịch CBVC trong Trường;

- Hoàn thành việc in thẻ CBVC theo mẫu mới.

1.3. Công tác đào tạo

- Tổ chức coi thi, chấm thi và gọi nhập học thí sinh trúng tuyển kỳ thi đại học, cao đẳng hệ chính quy năm 2014;

- Xét tốt nghiệp cho sinh viên đại học, cao đẳng đợt 1/2014;

- Tiếp tục triển khai công tác in bằng tốt nghiệp cho sinh viên Đại học, Cao đẳng;

- Hoàn thành kế hoạch học kỳ hè năm học 2013 - 2014;

- Triển khai kế hoạch học tập học kỳ I năm học 2014 - 2015;

- Triển khai công tác tính khối lượng giảng dạy năm học 2013 - 2014;

- Hoàn thành xử lý kết quả học tập học kỳ II năm học 2013 - 2014;

- Tổ chức Hội nghị về công tác cố vấn học tập;

- Họp rút kinh nghiệm thực hiện công tác khảo thí học kỳ II năm học 2013 - 2014 và lập kế hoạch triển khai công tác khảo thí học kỳ I năm học 2014 - 2015;

- Triển khai công tác về chuẩn đầu ra ngoại ngữ và tin học;

- Sửa đổi, bổ sung thông tin trong “Sổ tay giáo viên năm học 2014 - 2015 và Sổ theo dõi học tập”;

- Triển khai kế hoạch học tập học kỳ I năm học 2014 - 2015 hệ VLVH;

- Triển khai công tác tuyển sinh hệ VLVH đợt 2/2014;

- Tổ chức Lễ trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên hệ VLVH K54 và K55 Khoa Kinh tế và Quản trị kinh doanh;

- Lập lịch giảng dạy, học tập đợt 2 của học kỳ đầu tiên cho học viên cao học K28;

- Tổ chức giao đề tài luận văn cho các học viên cao học K27;

- Hoàn thành in bằng cho học viên cao học K25 đã bảo vệ luận văn thạc sĩ;
- Tổ chức thi, chấm thi tuyển sinh Sau đại học đợt 2/2014;
- Xử lý và thông báo kết quả học tập quý II/2014 của các NCS;
- Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ cấp cơ sở và cấp Trường cho các NCS;
- Tiếp tục công tác bồi dưỡng cấp chứng chỉ sau đại học.

1.4. Công tác nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ

- Xuất bản Tạp chí Khoa học kỹ thuật Mỏ - Địa chất số 46;
- Biên tập và xuất bản Tuyển tập các công trình NCKH sinh viên năm 2014;
- Xây dựng kế hoạch hoạt động khoa học công nghệ năm 2015;
- Hướng dẫn các cán bộ hoàn thiện thuyết minh đề xuất đề tài NCKH cấp cơ sở năm 2015;
- Nhận bài, biên tập và triển khai các công việc liên quan Hội nghị Khoa học Trường lần thứ 21;
- Tiếp tục triển khai công tác chuẩn bị tổ chức Hội nghị quốc tế “Những tiến bộ trong khai thác mỏ và công trình ngầm - ICAMT 2014” và Buổi gặp gỡ lần thứ 2 khu vực Đông Nam Á của “Hội các Giáo sư Mỏ quốc tế - SOMPT” tại Vũng Tàu;
- Viết bài tham luận cho Hội thảo khoa học Câu lạc bộ các Trường Đại học Kỹ thuật lần thứ 45;
- Kiểm tra tiến độ thực hiện các đề tài, nhiệm vụ KH-CN cấp cơ sở và cấp Bộ;
- Triển khai đăng ký đề tài nghiên cứu khoa học sinh viên năm học 2014 - 2015 và đề tài nghiên cứu khoa học sinh viên do Tập đoàn dầu khí ROSNEFT tài trợ;
- Triển khai biên soạn Quy định tạm thời về quản lý các phòng thí nghiệm nghiên cứu;
- Nghiệm thu đề tài KH-CN các cấp đã hoàn thành.

1.5. Các công tác khác

- Ban hành Quy định văn hóa học đường;
- Triển khai chương trình “Mùa hè xanh sinh viên tình nguyện năm 2014”;
- Triển khai kế hoạch Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên năm học 2014 - 2015;
- Triển khai xét học bổng, khen thưởng học kỳ II năm học 2013 - 2014 cho sinh viên hệ chính quy;
- Ban hành Quy định chức năng nhiệm vụ của ban cán sự lớp và chỉnh sửa, bổ sung Quy chế công tác sinh viên của Nhà trường;
- Tập huấn Ban cán sự lớp năm học 2014 - 2015;
- Tổ chức các giải văn nghệ, TDTT theo kế hoạch đã phê duyệt năm 2014;
- Khảo sát thông tin “Tư vấn tuyển sinh” với sinh viên K59;
- Triển khai các công việc liên quan đến tổ chức Hội nghị “Giải pháp nâng cao hiệu quả công tác tư vấn tuyển sinh”;
- Tổng kết công tác Công đoàn năm học 2013 - 2014;

- Triển khai thí điểm ứng dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp HUMG iOFFICE tại một số đơn vị;
- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra giảng dạy và học tập các hệ đào tạo của Nhà trường;
- Lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên;
- Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra giờ giấc làm việc và kỷ luật lao động của cán bộ viên chức;
- Hoàn thiện hồ sơ pháp lý về công tác phòng cháy chữa cháy cho các công trình đã hoàn thiện để bàn giao đưa vào sử dụng;
- Tiếp tục triển khai các dự án xây dựng cơ bản;
- Tiếp tục triển khai công tác chuẩn bị dự án đầu tư xây dựng nhà để bán cho CBVC tại khu B;
- Tiếp tục triển khai dự án xây dựng Phòng thí nghiệm nghiên cứu Địa chất theo kinh phí được cấp năm 2014;
- Tiếp nhận hệ thống mẫu vật và thiết bị bảo tàng địa chất do Tổng cục Địa chất và Khoáng sản Việt Nam tặng;
- Tiếp tục triển khai dự án phòng thí nghiệm tăng cường năng lực nghiên cứu của khoa Xây dựng.

*** Đánh giá chung:** Các đơn vị đã triển khai thực hiện nghiêm túc các công việc có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình. Hầu hết trọng tâm các công việc trong quý IV/2014 đã hoàn thành theo đúng kế hoạch đề ra. Tuy nhiên, vẫn còn một số công việc chưa hoàn thành như: “Hoàn thành chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Tổ Máy trắc địa; “Tổng kết hoạt động Đoàn, công tác Thanh niên và Chiến dịch mùa hè xanh tình nguyện năm học 2013 - 2014”; “Hoàn thành công tác xét, cấp học bổng và khen thưởng cho sinh viên đại học chính quy học kỳ II năm học 2013 - 2014”.

II. Trọng tâm công tác Quý IV năm 2014

2.1. Công tác chính trị tư tưởng và thi đua

- Tổ chức tuyên truyền kỷ niệm ngày Giải phóng Thủ đô 10/10, ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10, ngày thành lập Trường 15/11, ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12 và Tết dương lịch;
- Triển khai tổ chức nghiên cứu, học tập, quán triệt và xây dựng chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 9 Ban chấp hành Trung ương Đảng (khóa XI) theo Kế hoạch số 72-KH/ĐUK ngày 23/6/2014 của Đảng ủy Khối các trường Đại học, Cao đẳng Hà Nội;
- Tiếp tục triển khai chương trình hành động theo công văn số 08-CTr/ĐUK ngày 31/7/2013 của Đảng ủy Khối các Trường ĐH, CĐ Hà Nội về thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 6 Ban chấp hành Trung ương (khóa XI) về “*Phát triển khoa học và công nghệ phục vụ sự nghiệp CNH, HĐH trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng XHCN và hội nhập quốc tế*”;
- Quán triệt, hướng dẫn thực hiện các văn bản của Trung ương, Thành ủy Hà Nội, Đảng ủy Khối các Trường ĐH, CĐ Hà Nội về tổ chức đại hội Đảng bộ các cấp và công tác nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2015 - 2020;

- Tiếp tục công tác tuyên truyền về biên giới trên đất liền Việt Nam - Trung Quốc, Việt Nam - Lào, Việt Nam - Campuchia tới sinh viên toàn Trường và sinh viên Lào, Campuchia đang học tập tại Trường;

- Tiếp tục công tác tuyên truyền Luật Lao động, Luật Giáo dục đại học, Luật Phòng chống tác hại thuốc lá;

- Tổ chức lớp bồi dưỡng Đảng viên mới năm 2014;

- Triển khai công tác chuẩn bị đại hội Đảng các cấp.

2.2. Công tác tổ chức cán bộ

- Tiếp tục công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại lãnh đạo một số đơn vị;

- Tiếp tục triển khai sửa đổi, bổ sung Quy định tạm thời về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm cán bộ được ban hành theo Quyết định số 555/2003/QĐ-MĐC-TCCB ngày 21 tháng 11 năm 2003 của Hiệu trưởng Nhà trường;

- Hoàn thành việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong quy định về tổ chức và hoạt động Trường Đại học Mở - Địa chất và ban hành Quy định về cán bộ viên chức đi công tác, học tập trong và ngoài nước;

- Sửa đổi, bổ sung Quy chế thực hiện dân chủ trong Nhà trường và Lập kế hoạch, lên lịch tiếp công dân;

- Ban hành Quy định về nghi thức trong tổ chức lễ khai giảng, lễ trao bằng tốt nghiệp dành cho các bậc, hệ đào tạo của Nhà trường;

- Ban hành Quy định về nghi thức tổ chức mít tinh, lễ kỷ niệm; trao tặng, đón nhận danh hiệu vinh dự nhà nước, các danh hiệu thi đua và tổ chức một số hoạt động khác trong Trường;

- Ban hành Quy định về công tác văn thư lưu trữ và các biểu mẫu văn bản hành chính trong Trường;

- Thành lập Bộ môn Pháp luật thuộc Khoa Lý luận chính trị;

- Hoàn thành chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Tổ Máy trắc địa;

- Triển khai công tác thành lập Trung tâm thí nghiệm nghiên cứu khoa học Địa chất;

- Hoàn thành công tác tuyển dụng cán bộ năm 2014;

- Hoàn thành xét đạt chuẩn chức danh GS, PGS năm 2014 tại Hội đồng chức danh GS Cơ sở;

- Hoàn thành công tác nâng lương năm 2014 cho cán bộ trong Trường.

- Tiếp tục rà soát, sửa đổi và bổ sung một số quy định nội bộ của Trường;

- Triển khai sử dụng phần mềm Edusoft trong công tác quản lý nhân sự.

2.3. Công tác đào tạo

- Tổ chức nhập học và tuần công dân sinh viên cho sinh viên K59 tại Hà Nội và Vũng Tàu;

- Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác đào tạo năm học 2013 - 2014;

- Tổ chức Hội nghị tổng kết 20 năm đào tạo tại Cơ sở Vũng Tàu;

- Hoàn thành Đề án tuyển sinh đại học, cao đẳng năm 2015;

- Hoàn thành Đề án mở ngành Quản lý đất đai trình Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt;
- Tổ chức xét tốt nghiệp đại học, cao đẳng đợt 2/2014;
- Hoàn thành công tác tính khối lượng giảng dạy năm học 2013 - 2014;
- Ban hành quy định về công tác cố vấn học tập;
- Ban hành “Sổ tay giáo viên năm học 2014 - 2015 và Sổ theo dõi học tập”;
- Triển khai kế hoạch kiểm tra đầu vào về ngoại ngữ và chuẩn đầu ra về ngoại ngữ và tin học;
- Tổ chức Hội thảo về xây dựng chương trình đào tạo chất lượng cao tại các khoa chuyên ngành;
- Tổ chức thi tuyển sinh khóa 5 đào tạo kỹ sư Lọc hóa dầu bằng tiếng Anh theo chương trình đào tạo của Trường Đại học California Davis, Mỹ;
- Báo cáo công tác tuyển sinh đại học, cao đẳng, SĐH năm 2014;
- Tiếp tục triển khai công tác tuyển sinh hệ VLVH đợt 2/2014;
- Hoàn thành công tác phân ngành, chuyên ngành cho sinh viên K59;
- Công tác chuẩn bị cho sinh viên năm cuối đi thực tập sản xuất và thực tập tốt nghiệp;
- Xây dựng kế hoạch học tập học kỳ II năm học 2014 - 2015;
- Tổ chức thi kết thúc học kỳ I năm học 2014 - 2015;
- Tổ chức thi tốt nghiệp cao đẳng đợt 2 cho sinh viên K56;
- Thu hồ sơ thi liên thông CĐ-ĐH các đối tượng đã tốt nghiệp cao đẳng 3 năm trở lên;
- Hoàn thành công tác tuyển sinh SĐH đợt 2/2014;
- Lập lịch giảng dạy và học tập học kỳ II năm học 2014 - 2015 cho các lớp cao học K28.
- Giao đề tài luận văn tốt nghiệp cho học viên cao học K27;
- Tổ chức bảo vệ luận văn cho các lớp cao học K26;
- Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ cấp cơ sở và cấp Trường cho các NCS;
- Thông báo tuyển sinh sau đại học đợt 1/2015.

2.4. Công tác nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ

- Tổ chức Hội nghị quốc tế “Những tiến bộ trong khai thác mỏ và công trình ngầm - ICAMT 2014” và Buổi gặp gỡ lần thứ 2 khu vực Đông Nam Á của “Hội các Giáo sư Mỏ quốc tế - SOMP” tại Vũng Tàu;
- Tổ chức Hội thảo “Gắn kết khoa học cơ bản trong các lĩnh vực Mỏ, Địa chất, Dầu khí và Môi trường”;
- Tổ chức Hội nghị khoa học Trường lần thứ 21;
- Tổ chức phê duyệt đề tài NCKH sinh viên năm 2015;
- Tổ chức phê duyệt đề tài cấp cơ sở năm 2015;

- Tham dự CLB các trường ĐH Kỹ thuật lần thứ 45;
- Xuất bản Tạp chí Khoa học kỹ thuật Mỏ - Địa chất số 47;
- Hoàn thành Quy định tạm thời về quản lý các phòng thí nghiệm nghiên cứu;
- Nghiệm thu đề tài KHCN các cấp đã hoàn thành.

2.5. Các công tác khác

- Tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức Trường lần thứ 41;
- Hoàn thiện quy trình xét, cấp học bổng cho sinh viên đại học, cao đẳng hệ chính quy;
- Hoàn thiện nội dung tài liệu giới thiệu Nhà trường và các ngành đào tạo phục vụ cho công tác tư vấn tuyển sinh;
- Tổ chức Hội nghị “Giải pháp nâng cao hiệu quả công tác tư vấn tuyển sinh”;
- Tổ chức tập huấn kỹ năng mềm cho sinh viên K59;
- Hoàn thành công tác nhập dữ liệu hồ sơ sinh viên và phát thẻ sinh viên cho sinh viên K59;
- Đoàn thanh niên và Hội sinh viên Trường triển khai thực hiện chương trình “Áo ấm mùa đông” cho học sinh nghèo ở vùng cao;
- Tổ chức Hội diễn Văn nghệ sinh viên Trường năm 2014;
- Tổ chức Cuộc thi Vẻ đẹp tỏa sáng - Miss HUMG 2014;
- Tổng kết hoạt động Đoàn và công tác Thanh niên; tổng kết chiến dịch mùa hè xanh tình nguyện năm học 2013 - 2014;
- Tổ chức các giải bóng đá cán bộ, sinh viên Trường năm 2014;
- Tổ chức Cuộc thi hát cho nữ CBVC nhân ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10;
- Tổng kết phong trào “Giỏi việc Trường - Đám việc nhà”;
- Công đoàn Trường tổ chức thăm và tặng quà cho học sinh nghèo ở vùng cao;
- Thanh toán tiền vượt giờ cho cán bộ giảng dạy năm học 2013 - 2014;
- Triển khai ứng dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp HUMG iOFFICE trong toàn Trường;
- Hoàn thiện việc cập nhật thông tin trên website của các đơn vị trong Trường;
- Hoàn thiện cơ sở vật chất để đưa vào sử dụng KTX 9 tầng tại khu B;
- Tiếp tục triển khai các dự án xây dựng cơ bản;
- Tiếp tục triển khai công tác chuẩn bị dự án đầu tư xây dựng nhà để bán cho CBVC tại khu B;
- Lên kế hoạch đấu thầu thiết bị năm 2014;
- Hoàn thành dự án Phòng thí nghiệm nghiên cứu Địa chất;
- Tiếp tục triển khai dự án phòng thí nghiệm tăng cường năng lực nghiên cứu Khoa Xây dựng;
- Thanh quyết toán tài chính năm 2014;

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra giảng dạy và học tập các hệ đào tạo của Nhà trường;
- Tiếp tục tổ chức lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên;
- Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra giờ giấc làm việc và kỷ luật lao động của cán bộ viên chức.

Nhận được thông báo này, các đơn vị cần nghiên cứu triển khai và thực hiện kế hoạch từng tháng cho phù hợp với chức năng nhiệm vụ của đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- BGH, ĐU, CD, ĐTN (e-copy);
- Website Trường, HUMG iOFFICE;
- Lưu: HCTH.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

PGS.TS Lê Hải An